
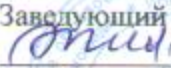


ПРИНЯТО


на Совете
МОУ Детский сад № 16
Протокол № 5 от «30» августа 2024г.
Председатель Совета
 Рыльцова Л.В.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МОУ Детский сад № 16
 Жилич А.В.
Введено в действие приказом № 121 -ОД
«30» августа 2024г.



СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
№ 16
протокол № от «30» августа 2024г.
Председатель родительского комитета
 Владимирова О.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
об административно-общественном контроле
за организацией и качеством питания воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 16 Красноармейского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 27.10.2020 N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), «Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утверждённое решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469, Порядком организации питания воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 16 Красноармейского района Волгограда»

1.2. Положение определяет содержание и порядок проведения административно- общественного контроля за организацией и качеством питания в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 16 Красноармейского района Волгограда» (далее- МОУ Детский сад № 16).

2. Цели и задачи административно- общественного контроля

1.1. Цель административно- общественного контроля : оптимизация и координация деятельности организации общественного питания (исполнителя Контракта) и МОУ Детский сад № 16 по обеспечению воспитанников рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии.

1.2. Задача административно- общественного контроля за организацией питания:

- контроль за соблюдением и выполнением 20-ти дневного меню;
- контроль за качеством используемых продуктов питания, сроков их реализации, наличие сопроводительных документов, условиями хранения;
- контроль за организацией питания воспитанников в целом по МОУ Детский сад № 16;
- контроль за организацией приёма пищи воспитанниками в каждой возрастной группе МОУ Детский сад № 16

- 3.1. В состав комиссии по контролю входят представители от МОУ Детский сад № 16 и родительской общественности. Общее количество членов комиссии должно быть нечётным.
- 3.2. Состав комиссии ежегодно утверждается приказом заведующего МОУ Детский сад № 16 на календарный год. Представители от коллектива избираются на общем собрании трудового коллектива, представители от родительской общественности на заседании родительского комитета МОУ Детский сад № 16.
- 3.3. Контроль осуществляется в виде плановых и вне плановых проверок за организацией питания воспитанников в целом, в том числе за приёмами пищи воспитанниками в группах.
- 3.4. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом на календарный год, но не реже 1 раза в квартал. План утверждается заведующим МОУ Детский сад № 16 и доводится до сведения всех членов коллектива МОУ Детский сад № 16 и родительской общественности.
- 3.5. Внеплановые проверки могут проводиться при поступлении жалоб от родителей (законных представителей) воспитанников на качество питания.
- 3.6. Результаты контроля комиссии оформляются актом. На заседании комиссии проводится анализ результатов контроля, заседание протоколируется. Акты и протокол заседания комиссии доводятся до сведения работников МОУ Детский сад № 16 и родительской общественности.

4. Заключительные положения

- 4.1. Положение действует до отмены и замены новым.